



Secrétaire Général

UDOGECC DU VAUCLUSE

Avignon (84) - H/F - CDI

Institution

L'UDOGECC du Vaucluse **accompagne les établissements de l'Enseignement Catholique du diocèse d'Avignon** dans leurs enjeux de gestion, de gouvernance et de développement. En lien étroit avec la Direction Diocésaine (DDEC), elle **fédère et conseille les OGEC** au service d'une mission éducative porteuse de sens. Dans un contexte de transformation et d'évolution des modèles économiques, l'UDOGECC recherche son futur Secrétaire Général pour piloter son activité, accompagner les établissements et contribuer activement à la dynamique diocésaine.

Poste

Rattaché au Président de l'UDOGECC et en lien quotidien avec le Directeur diocésain, vous occupez une fonction stratégique et opérationnelle au cœur de l'écosystème de l'Enseignement Catholique.

1, Pilotage administratif, financier et RH

- Superviser les budgets, la comptabilité et les équilibres financiers des structures accompagnées
- Assurer un suivi analytique et porter un regard critique sur les comptes et les organisations
- Encadrer une équipe de 2 collaborateurs (secrétariat et comptabilité)
- Superviser les sujets RH et la gestion de la paie (environ 100 bulletins/mois)

2, Conseil et accompagnement des établissements

- Conseiller les présidents d'OGEC et chefs d'établissement sur leurs enjeux de gestion et financement
- Animer des formations, groupes de travail et réunions d'information
- Accompagner les établissements, notamment les plus petites structures, avec une approche concrète et de proximité ; diffuser les bonnes pratiques et favoriser la mutualisation

3, Représentation et développement

- Représenter l'UDOGECC auprès des partenaires et instances diocésaines
- Participer aux réflexions stratégiques et aux projets de développement
- Contribuer à la recherche de financements et à l'évolution des services proposés aux OGEC

Profil

De formation supérieure en comptabilité, gestion ou RH, vous justifiez d'une **expérience confirmée en pilotage administratif et financier, et management**. Vous combinez :

- Une capacité à piloter en transversal et fédérer des acteurs variés (bénévoles, dirigeants, enseignants)
- Un sens du service, de la pédagogie et de la relation
- Rigueur, autonomie et sens des priorités

À l'aise dans des environnements associatifs et collaboratifs, vous appréciez le travail en réseau. Une connaissance de l'Enseignement Catholique constitue un réel atout. Vous souhaitez enfin vous engager dans une **mission porteuse de sens, au service de l'éducation des jeunes et du Bien Commun**.